



Contexte :

La formation Français Langue Étrangère « FLE » à visée professionnelle est la clé pour vaincre ses difficultés langagières qui sont un frein à l'accès à une qualification et/ou à un emploi.

Cette formation s'adresse à toute personne adulte, migrante, non francophone. L'objectif est d'apprendre la langue française afin de pouvoir répondre à ses besoins quotidiens et de s'insérer dans le monde professionnel en France. Elle s'articule autour de 6 grands axes essentiels à l'acquisition du Français.

Pré-requis

- > Niveau A1 de CECR (Cadre européen commun de référence)

Durée

- > A partir de **70h minimum**
- > Parcours individualisé et adapté aux besoins du stagiaire

Tarifs

- > Coût de la formation : 15,00 €/heure (sauf conditions particulières)
- > Financements possibles : Privé (Plan de formation entreprise et OPCO), Public (Unité Emploi, Mission Locale, PLIE, Région, Europe)

Nos équipes vous accompagnent dans le montage financier de votre parcours formation (Employeur / OPCO...)

Modalités d'accès

PUBLIC

- > Cette formation s'adresse à des demandeurs d'emploi migrants (H/F) ;
- Inscrits à Pôle Emploi, accompagnés par le PLIE, Mission Locale, CAP Emploi ayant été scolarisés et/ou maîtrisant le mécanisme de lecture et d'écriture
- Salariés d'entreprises du bassin ligérien

RECRUTEMENT

- > En préalable, un entretien de positionnement qui a pour objectif :
- Vérification des Pré-requis de la formation
- Echange pour s'assurer de la capacité et la motivation du candidat à s'inscrire dans un parcours de formation
- Présentation du dispositif et des modalités de mise en œuvre, ainsi que la contractualisation d'un contrat

Objectifs de la formation

Acquérir un niveau de base en Français pour le mettre en pratique dans la vie quotidienne et dans la recherche d'emploi et/ou le parcours de formation autour de 6 axes :

• Axe 1 : Agir dans le cadre de son insertion

Connaître les acteurs d'insertion socio-professionnelle / Connaître les démarches à effectuer et ses droits quand on est inscrit au Pôle Emploi / Effectuer seul ses démarches auprès des acteurs socio-professionnels

• Axe 2 : S'organiser pour effectuer ses démarches d'insertion professionnelle

Aller seul à un entretien de stage ou d'embauche / Lire un plan de ville et de transports en commun / Calculer le temps de trajet d'un déplacement / Planifier ses rendez-vous en fonction de ses contraintes

• Axe 3 : Savoir utiliser les ressources informatiques et numériques pour son insertion professionnelle

Utiliser des sites internet pour obtenir des informations sur une formation, un métier, une entreprise ou un itinéraire en transports en commun / Faire seul son actualisation sur le site de Pôle Emploi / Chercher une offre d'emploi sur le site de Pôle Emploi / Envoyer une candidature par email

• Axe 4 : Communiquer à l'oral dans le monde professionnel

Se présenter à un employeur / Prendre rendez-vous par téléphone / Expliquer son parcours professionnel / Demander des informations sur un travail en entretien ou par téléphone / Comprendre des tâches à effectuer / Décrire ses compétences professionnelles et ses qualités

• Axe 5 : Communiquer à l'écrit dans le monde professionnel

Remplir un formulaire d'inscription / Lire une consigne écrite / Rédiger un message simple / Remplir des éléments sur un CV / Comprendre une offre d'emploi

• Axe 6 : Découvrir le monde du travail pour se projeter professionnellement

Connaître différents métiers et secteurs / Comprendre la description d'un métier / Identifier ses compétences professionnelles / Choisir un travail en lien avec ses compétences et ses qualités / Connaître les conditions d'accès au métier choisi, les différents types de contrats de travail et avoir des notions de la législation du travail

Délai d'accès

- > Entrées et sorties permanentes tout au long de l'année et/ou selon dates de sessions définies avec le financeur : nous contacter

Accessibilité & Handicap

- > Nos référents « handicap » accompagnent l'intégration et la mise en œuvre d'aide à la compensation du handicap afin d'optimiser un parcours de formation réussi.

Contacts : Séverine DUVERGER / Olivier BLAITEAU : capformation@capformation.net

- > Locaux répondant aux normes d'accessibilité, de circulation, d'autonomie, d'accès aux équipements & prestation.

Méthodes utilisées

- > Pendant tout le parcours de formation :
 - Une alternance de travail individuel, en sous-groupe et en groupe de façon à développer l'entraide et les échanges au sein du groupe.
 - Une individualisation des parcours de formation afin de permettre à chacun travailler sur les spécificités de son métier
- > **Pédagogie :** Personnalisation et individualisation des apprentissages / Contenus et rythmes de formation adaptés / Suivi des progressions pédagogiques en continu / Centre de ressources multimédia / Entretiens Individuels / Présentiel et/ou e-learning

Modalités d'évaluation

- > Les thématiques sont multiples et abordent simultanément plusieurs compétences clés ou domaines CléA :
 - Pour les ateliers en groupe, les stagiaires sont mis en situation à travers des scénarios ou en participant à des événements
 - Pour le travail en individuel, chaque stagiaire suit un parcours de formation individualisé tout en étant dans un groupe avec d'autres stagiaires.



Centre de formation de
SAINT-HERBLAIN

Contact : MENELEC Nadège

02 28 44 32 14 - capformation@capformation.net

Maj le 05/06/2023

